

外国研修旅行補助要綱

1 趣 旨

準会員及び正会員（以下「会員」という。）が、視野を広め、識見を高め、教養の向上をはかることを目的に外国旅行をする場合、その費用の一部を補助する。

2 補助の対象者

会員期間が満10年以上の者とする。

3 補助金額

旅行先及び旅行日程にかかわらず2万円とする。

4 補助回数

会員期間中1回とする。

5 申請等の手続き

(1) 申 請

補助を受けようとする場合は、外国研修旅行補助申請書（様式1）を提出する。

(2) 申込期日

原則として旅行予定日の1か月前までに提出する。

(3) 旅行の変更

旅行の予定を変更し又は中止した場合は、直ちに外国研修旅行変更（中止）届（様式2）を提出する。

(4) 添付書類

旅行費用を払い込んだ会員は、申請書に業者の受領書（旅行先、日程等明記のもの）又はその写しを添付する。

(5) 補助金の交付

申請書を審査し、適格者に対して銀行振込により交付する。

(6) 事後報告

旅行を終了した会員は、速やかに外国研修旅行終了報告書（様式3）を提出する。

6 補助金の返還

補助金を交付した後に、旅行を中止した場合は、補助金は返還させるものとする。

7 この要綱の変更は、理事会の決議をもって行う。

8 この要綱の実施に関し必要事項は、理事長が別に定める。

附 則

この要綱は、昭和57年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成23年11月1日から施行する。

(様式1)

外国研修旅行補助申請書

平成 年 月 日

公益社団法人 中部日本書道会理事長 殿

申請者 住所

姓 号 本名 () 印

TEL (-

入会年月	S H	年	月
会員資格	正会員・準会員		

下記のとおり外国旅行をしますから補助の対象としてください。

記

1. 旅行先

2. 旅行期間 平成 年 月 日から平成 年 月 日まで

3. 日 程

4. 交付方法 銀行振込 (本人名義)

銀行名	銀行	支店
口座番号	普通預金	
口座名義		

(注 A4判 横書き)

(様式2)

外国研修旅行変更(中止)届

平成 年 月 日

公益社団法人 中部日本書道会理事長 殿

申請者 住所

姓 号 本名 () 印

下記のとおり外国旅行を変更(中止)しましたのでお届けします。

記

1. 変更(中止)事項

2. 変更(中止)理由

(注 A4判 横書き)

(様式3)

外国研修旅行終了報告書

平成 年 月 日

公益社団法人 中部日本書道会理事長 殿

申請者 住 所

姓 号

本名 () 印

下記のとおり旅行を実施しました。

記

1. 旅行先

2. 旅行期間 平成 年 月 日 から

平成 年 月 日 まで

(注 A4判 横書き)